



Créer un compte utilisateur en 1 minute

1 - Dans votre backoffice / interface, allez dans « **Paramètres avancés** » puis « **Equipe** ».

La page d'administration "Equipe" liste tous les comptes utilisateurs ayant accès au back-office de votre boutique. Par défaut, vous ne trouverez que le compte qui a été créé durant l'installation de la boutique, qui est automatiquement considéré comme SuperAdmin. Le SuperAdmin a accès à toutes les fonctionnalités de PrestaShop, sans restriction.

2 - Cliquez sur le bouton « **Ajouter un employé** ».

Tableau de bord

VENDRE

- Commandes
- Catalogue
- Clients
- SAV
- Statistiques

PERSONNALISER

- Modules
- Apparence
- Livraison
- Paielement
- International

CONFIGURER

- Paramètres de la boutique
- Paramètres avancés**
- Lancez votre boutique ! 7%

REPRENDRE

Équipe / Employés

Employés

Employés Profils Permissions

EMPLOYÉS 9

ID	Prénom	Nom	Adresse e-mail	Profil	Activé	
1	Demo	PrestaShop	demo@prestashop.com	SuperAdmin	✓	Modifier
2	Demo	PrestaShop	demo@prestashop.com	SuperAdmin	✓	Modifier
		PrestaShop	demo@prestashop.com	SuperAdmin	✓	Modifier
		PrestaShop	demo@prestashop.com	SuperAdmin	✓	Modifier
		PrestaShop	demo@prestashop.com	SuperAdmin	✓	Modifier
		PrestaShop	demo@prestashop.com	SuperAdmin	✓	Modifier
		PrestaShop	demo@prestashop.com	SuperAdmin	✓	Modifier
		PrestaShop	demo@prestashop.com	SuperAdmin	✓	Modifier
		PrestaShop	demo@prestashop.com	SuperAdmin	✓	Modifier

Vous allez ensuite être redirigé vers un formulaire.

3 - Remplissez les champs vides, et choisissez comme « **Profil de permissions** » : **Logisticien**.

Équipe / Employés

Employés > Modifier : PrestaShop Demo

Employés Profils Permissions

EMPLOYÉS

* Prénom Demo

* Nom PrestaShop



🔔 Votre avatar dans PrestaShop 1.7.x est votre photo de profil sur PrestaShop.com. Pour changer votre avatar, connectez-vous sur PrestaShop.com avec l'e-mail demo@prestashop.com et suivez les instructions.

* Adresse e-mail demo@prestashop.com

Mot de passe

Recevoir la newsletter PrestaShop ☐ OUI ☐ NON

Page par défaut: Tableau de bord

Langue English (English)

Actif ☐ OUI ☐ NON

* Profil de permission

Choisissez

- SuperAdmin
- Logisticien**
- Traducteur

Annuler Enregistrer

4 - Vous pouvez ensuite aller sur l'onglet « **Permissions** » (2)

Les permissions sont un aspect central des profils de PrestaShop. Elles permettent de voir précisément ce qu'un compte d'employé peut ou ne peut pas faire sur votre boutique.

Sélectionnez « **Logisticien** » (3)

Équipe / Permissions

Permissions

Employés Profils **Permissions** 2

SuperAdmin

Logisticien 3

Traducteur

Vendeur

MENU

- Tableau de bord
- Vendre
 - Commandes
 - Factures
 - Avoirs
 - Bons de livraison
 - Paniers
- Catalogue
 - Produits
 - Catégories
 - Attributs & caractéristiques
 - Caractéristiques
 - Marques et fournisseurs
 - Marques
 - Fournisseurs
 - Fichiers
 - Promotions
 - Règles panier
 - Règles de prix catalogue

MODULES

	Afficher	Ajouter	Modifier	Supprimer	Toutes
» Affichage HTML simple	☐	☐	☐	☐	☐
» Bannière	☐	☐	☐	☐	☐
» Barre de recherche	☐	☐	☐	☐	☐
» Bienvenue	☐	☐	☐	☐	☐
» Bloc Mon compte	☐	☐	☐	☐	☐
» Bloc devises	☐	☐	☐	☐	☐
» Blocs de texte personnalisé	☐	☐	☐	☐	☐
» Bloc sélecteur de langue	☐	☐	☐	☐	☐
» Boutons de partage sur réseaux sociaux	☐	☐	☐	☐	☐
» Carrousel	☐	☐	☐	☐	☐
» Chèque	☐	☐	☐	☐	☐
» Commandes et CA	☐	☐	☐	☐	☐
» Comptes clients	☐	☐	☐	☐	☐
» Coordonnées	☐	☐	☐	☐	☐
» Détail produit	☐	☐	☐	☐	☐
» Expertise PrestaShop	☐	☐	☐	☐	☐
» Graphiques NVD3	☐	☐	☐	☐	☐
» Informations clients	☐	☐	☐	☐	☐
» Inscription à la newsletter	☐	☐	☐	☐	☐
» Lettre d'informations	☐	☐	☐	☐	☐
» Lien de connexion client	☐	☐	☐	☐	☐
» Liens des catégories	☐	☐	☐	☐	☐

Paramètres de la boutique

Paramètres avancés

- Informations
- Performances
- Administration
- Email
- Importer
- Équipe** 1
- Base de données
- Logs
- Webservice

5 - Cherchez les deux lignes « **Modules et Services** » et cochez les cases exactement comme sur la screenshot ci-dessous :

Modules et Services	☒	☒	☒	☒	☒
» Modules et Services	☒	☒	☒	☐	☐
» Catalogue de modules et thèmes	☐	☐	☐	☐	☐
» Positions	☐	☐	☐	☐	☐
» Paiement	☐	☐	☐	☐	☐

6 - Vous pouvez dès à présent nous envoyer :

- URL de votre backoffice
- Login
- Mot de passe

Merci d'avoir suivi notre tutoriel.